RISCOSSIONE QUOTA ISCRITTI

A gennaio L'OPI Biella invia all'Agenzia delle Entrate, tramite loro sito, l'elenco iscritti (tracciato 290);

L'Agenzia delle Entrate entro il mese di aprile emette avviso di pagamento inviato con posta ordinaria all'indirizzo fornito all'OPI Biella;

Scadenza pagamento entro fine aprile da effettuare tramite bollettino postale o presso gli uffici dell'Agenzia delle Entrate

L'Agenzia delle Entrate periodicamente riversa le quote acquisite sul conto bancario dell'Ordine;

Entro fine anno per chi non ha saldato la quota con avviso, l'Agenzia delle Entrate emette cartella pagamento gravata da mora ed eventuali spese di notifica;

Entro l'anno successivo il Tesoriere verifica i pagamenti dell'anno precedente e il corretto pagamento dell'anno in corso;

Presidente e/o Tesoriere fanno resoconto in Consiglio Direttivo della situazione dei pagamenti per l'eventuale convoca, con lettera raccomandata A/R, degli iscritti morosi;

Presidente e/o Tesoriere ricevono gli infermieri morosi per verifica posizione debitoria;

Verifica situazione iscritto

Posizione sanata

SI

Fine procedura

Posizione sanata

NO

Resoconto in Consiglio Direttivo per delibera di cancellazione per morosità;

Comunicazione con PEC o raccomandata all'interessato e alle autorità competenti di avvenuta cancellazione dall'Albo.

Fine procedura